

Curriculum Vitae di Maria Rosaria Marulo (09/02/1961)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 6.11.1980 al 9.9.1981	Docente a Tempo Determinato di Educazione Musicale – SMS “S. D’Angiò” Trecase (Na)
Dal 2.12.1982 al 31.08.1986	Docente a Tempo Determinato di Educazione Musicale – SMS “Cardinal G. Prisco” Boscotrecase (Na)
Dal 1.09.1986 al 31.08.2016	Docente a Tempo Indeterminato di Educazione Musicale – SMS “Cardinal G. Prisco” Boscotrecase (Na) confluita, dall’A.S. 2013/14, nell’I.C. “Boscotrecase 1 – S.M. Prisco” – Boscotrecase (Na)

TITOLI DI STUDIO

A.S. 1978/79	Diploma Maturità Classica – Liceo Ginnasio “Benedetto Croce” – Torre Annunziata (Na)
1982	Diploma Accademico di Pianoforte (L. 228/12 – art. 1, c. 107) – Conservatorio di Musica “Gesualdo da Venosa – Potenza
2001	Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Napoli “Federico II” – Napoli

ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

1986	Vincitrice di concorso ordinario a cattedre, per esami e titoli – Classe di Concorso Educazione Musicale nella scuola media (A032), concorso indetto con Decreto Sovrintendente Scolastico per la Campania n. 1605 del 16/02/1985
2002	Corso di Perfezionamento post lauream “Un approccio scientifico alla musica e all’educazione musicale” – Anno Accademico 2001/2002 – Università degli Studi di Napoli “Federico II” – Facoltà di MM.FF.NN.
2003	Diploma di Specializzazione Biennale post lauream “Storia e Filologia musicale” Anni Accademici 2001/02 e 2002/03 – For.Com. Consorzio Interuniversitario
2005	Abilitazione all’esercizio della professione di Avvocato
2006	Abilitazione all’insegnamento ex L. 143/04 e D.M. 85/05 – Classe di Concorso A019 (Discipline Giuridiche ed Economiche)
2009	Master di II livello “Il Dirigente Scolastico: cultura, ruolo e funzioni” – Anno Accademico 2008/09 – Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli
2010	Certificato ECDL
2012	Certificato EIPASS
2014	Vincitrice di concorso per esami e titoli per il reclutamento di dirigenti scolastici per la scuola primaria, secondaria di primo grado, secondaria di secondo grado e per gli istituti educativi – D.D.G. 13/07/2011
2014	Certificazione Inglese – CEF B1
2015	Diploma di Specializzazione Biennale Post Lauream in “Metodologie psicopedagogiche di gestione dell’insegnamento – apprendimento nell’ambito didattico: indirizzo area disciplinare Artistico – Musicale della Scuola Secondaria” – Anni Accademici 2013/14 e 2014/15 – Università per Stranieri “Dante Alighieri” – Reggio Calabria

Maria Rosaria Marulo

CORSI DI FORMAZIONE

2008	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminario di Formazione Tecnodid "Il contenzioso nella scuola" – 12 ore 2. Seminario di aggio.to Miur/Reg. Campania "Legalità, cittadinanza attiva, comunicazione" 3. Progetto di educazione alla Sicurezza Stradale – Miur
2009	Seminario Andis "Il DS nella scuola dell'autonomia"
2010	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminario di Formazione Anp ammessi alle prove scritte al concorso per D.T. – 12 ore; 2. Seminario di Formazione Proteo Fare Sapere "Responsabilità Dirigenziale e contrattazione d'istituto dopo il decreto 150/09" – 3 ore; 3. Seminario di Formazione Proteo Fare Sapere "La Dirigenza tecnica nella scuola dell'Autonomia" – 30 ore; 4. Seminario Andis "La Valutazione degli apprendimenti"; 5. Seminario Andis "La responsabilità ed il procedimento disciplinare nel P.I. privatizzato alla luce del D. L.gvo 150/09" – 3 ore; 6. Ansas Piano di diffusione delle Lavagne Interattive Multimediali – Fase di formazione e fase di supporto all'attività didattica – 42 ore.
2011	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminario di Formazione Proteo Fare Sapere "Funzionamento delle Istituzioni Scolastiche e Dirigenza tecnica" 2. Seminario di Formazione Dirscuola "I sistemi scolastici europei" 3. Convegno interregionale Andis "Il nuovo Dirigente Scolastico: profilo, competenze, responsabilità nel vigente quadro normativo" 4. Seminario di informazione/formazione Miur sull'indagine Ocse - Pisa
2012	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminario di Formazione Proteo Fare Sapere "La lingua inglese ed il colloquio d'esame" – 10 ore 2. Seminario di Formazione Proteo Fare Sapere "Organizzazione, gestione e direzione delle Istituzioni Scolastiche" – 22 ore 3. Seminario di Formazione Dirscuola per il colloquio orale del concorso per DS – 30 ore 4. Seminario Andis "Indicazioni per il curricolo" – 4 ore 5. Convegno Andis "Decertificazione" – 5 ore
2013	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminario Andis "Indicazioni Nazionali 2012" – 2,30 ore 2. Seminario Andis "Contrattazione d'istituto ed esame congiunto" – 3 ore
2014	Seminario di Formazione Proteo Fare Sapere "La cassetta degli attrezzi del D.S." – 11 ore
2015	<ol style="list-style-type: none"> 1. Corso di Formazione istituto Benalba "La legge 107/15: nuove competenze e i nuovi profili di responsabilità dirigenziale" – 20 ore 2. Seminario Andis "Equità, inclusione e merito" – 8 ore 3. Seminario Andis "Start up legge 107/15" – 7 ore 4. Seminario Andis "Didattica e valutazione per competenze" – 2,30 ore 5. Convegno Andis "Rav" – 3,30 ore 6. Seminario Andis "L. 107/15 e valorizzazione del merito docenti" – 3 ore 7. Seminario Andis "Dal Rav al Ptof" – 3,30 ore 8. Seminario Andis "Relazioni sindacali" – 2 ore 9. Incontro formativo PVMS Scuola "La gestione Amministrativo – contabile delle istituzioni Scolastiche Autonome" – 3 ore
2016	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminario Andis "Stress, burnout, mobbing e rischi professionali" e su "Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI)" – 6,30 ore

Mandi Reson Mandi

	2. Convegno nazionale Andis "Dirigenza Scolastica: la ricerca di un nuovo profilo" 3. Corso di aggiornamento AsLiCo e Regione Lombardia "Turandot" – 12 ore
--	--

ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)

A.S. 2007/08	1. Funzione Strumentale Area 2 – SMS "Cardinal G. Prisco" – Boscotrecase (Na) 2. Membro Consiglio d'Istituto 3. Gestione del Contenzioso Legale – SMS "Cardinal G. Prisco" – Boscotrecase (Na)
A.S. 2008/09	1. Collaboratore del Dirigente Scolastico – SMS "Cardinal G. Prisco" – Boscotrecase (Na) 2. Membro del Consiglio d'Istituto 3. Gestione del Contenzioso legale – SMS "Cardinal G. Prisco" – Boscotrecase (Na) 4. Coordinamento e tutor Por "Aree a rischio"
A.S. 2009/10	1. Collaboratore del Dirigente Scolastico – SMS "Cardinal G. Prisco" – Boscotrecase (Na) 2. Membro del Consiglio d'Istituto 3. Componente Gop – Valutatore Pon C – 1 – FSE – 2009 – 1833: "Migliorare le conoscenze e le competenze dei giovani"
A.S. 2010/11	1. Collaboratore del Dirigente Scolastico – SMS "Cardinal G. Prisco" – Boscotrecase (Na) 2. Membro del Consiglio d'Istituto 3. Membro della Giunta Esecutiva 4. Componente Gop Pon C – 1 – FSE – 2010 – 2527: Migliorare le conoscenze e le competenze dei giovani
A.S. 2011/12	1. Collaboratore – Vicario in Istituzione Scolastica data in Reggenza – SMS "Cardinal G. Prisco" – Boscotrecase (Na) 2. Membro del Consiglio d'Istituto 3. Membro della Giunta Esecutiva 4. Componente Gop Pon C – 1 – FSE – 2011 – 1292: Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani e D -1 – FSE – 2011 – 400: Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola 5. Collaudatrice Pon B – 1 – C – FESR06_POR_Campania – 2011 – 398 "Ambienti per l'Apprendimento"
A.S. 2012/13	1. Collaboratore del Dirigente Scolastico con incarico in istituzione Scolastica sottodimensionata – SMS "Cardinal G. Prisco" – Boscotrecase (Na) 2. Membro del Consiglio d'Istituto 3. Membro della Giunta Esecutiva 4. Componente Gop Pon C – 1 – FSE – 2011 – 1292: Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani e D -1 – FSE – 2011 – 400: Accrescere la diffusione, l'accesso e l'uso della società dell'informazione nella scuola
A.S. 2013/14	Referente di Plesso – I.C. "Boscotrecase 1 – S.M. Prisco" – Boscotrecase (Na)
A.S. 2014/15	1. Collaboratore del Dirigente Scolastico in semiesonero – I.C. "Boscotrecase 1 – S.M. Prisco" – Boscotrecase (Na) 2. Componente Commissione Elettorale
A.S. 2015/16	Collaboratore del Dirigente Scolastico – I.C. "Boscotrecase 1 – S.M. Prisco" – Boscotrecase (Na)

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Altro
INGLESE	BUONO	BUONO	-

Marie Rosati Manzo

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

Utilizzo dei principali software applicativi del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint e Outlook)