



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"AMEDEO MAIURI"

Via S. Abbondio – 80045 Pompei (Na)

Tel/Fax 081.859.9148 – Sede Succursale 081.850.2446 – Scuola dell'Infanzia 081.1850.5816

e mail: [naic8b5009@istruzione.it](mailto:naic8b5009@istruzione.it) – [naic8b5009@pec.istruzione.it](mailto:naic8b5009@pec.istruzione.it)

sito web: [www.scuolamaiuripompei.it](http://www.scuolamaiuripompei.it)

Cod. Mecc NAIC8B5009 – C.F.: 82009900638

Prot. n°3171/06-01

Pompei, 05/11/2018

All'Albo on line

Agli atti

**OGGETTO:Manifestazione di interesse volta ad effettuare una preliminare indagine di mercato per la selezione di soggetti giuridici per lo svolgimento di attività di Sponsorizzazione**

**PREMESSO**

Che per l'organizzazione e l'ottimale svolgimento dei servizi scolastici occorre un forte impegno da parte dell'Istituzione Scolastica che prevede di ricorrere a sponsorizzazioni per il sostegno delle varie iniziative artistiche, culturali e sportive nonché degli eventi e delle manifestazioni

**VISTA** la legge 449/97

**VISTO** il D.l. 44/2001 – artt. 33 e 41

**VISTO** il Regolamento approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 26 dello 08.11.2016

**Il Dirigente Scolastico rende noto**

Che, con il presente avviso, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi dell'offerta formativa e di realizzare il contenimento della spesa pubblica, l'Istituzione Scolastica intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per il finanziamento delle iniziative di cui in premessa per il corrente anno scolastico 2018.19.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione Scolastica, è da intendersi finalizzato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti privati al finanziamento a titolo di Sponsor dei servizi/attività di cui sopra. L'Istituzione Scolastica si riserva di individuare in un secondo momento i candidati con i quali eventualmente stipulare il contratto di sponsorizzazione. Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

La scelta dello Sponsor avverrà sulla base di principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia, economicità e proporzionalità.

**1. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLA SPONSORIZZAZIONE**

Le sponsorizzazioni sostengono servizi culturali, sportivi, sociali nonché eventi e manifestazioni attraverso l'apposizione del logo aziendale.

**2. DESTINATARI**

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso sono imprese, anche individuali, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private, fermo restando il rispetto dell'art. 80 D. Lgs 50/2016.

### **3. MODALITÀ DI SPONSORIZZAZIONE**

La sponsorizzazione potrà essere realizzata in una delle seguenti forme:

x **cessione gratuita di beni e/o servizi**; le società, le Associazioni ed i privati, possono in qualsiasi momento donare alla Scuola beni mobili, nonché servizi, indicando le eventuali forme di pubblicità che vengono richieste in contropartita. L' Istituto, valutata l'utilità del bene offerto, procede, ove lo ritenga nel proprio interesse, all'accettazione e dispone circa le forme di pubblicità individuate;

x **compartecipazione economica** diretta alle spese di realizzazione delle varie attività organizzate dall' Istituto. Lo sponsor può offrirsi di sostenere direttamente alcune spese relative ad attività già programmate dall'Istituto, richiedendo eventualmente in contropartita la forma di pubblicità prescelta fra quelle definite.

### **4. OBBLIGHI A CARICO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

L'Istituto, quale controprestazione ai contributi forniti dallo sponsor, attuerà le forme pubblicitarie indicate di seguito:

x riproduzione del marchio-logo o generalità dello sponsor su tutto il materiale pubblicitario delle iniziative oggetto della sponsorizzazione (cappellini, gadget, magliette, manifesti, volantini, sito internet, ecc);

x distribuzione in loco di materiale pubblicitario, brochure, volantini promozionali, etc.

Le forme di pubblicità sono rapportate all'entità del bene o servizio fornito dallo sponsor. Esse possono riguardare tutte o solo alcune delle modalità previste dal presente articolo. Le stesse sono determinate in sede di stipulazione del contratto. Le imposte sulla pubblicità, ove dovute, dovranno essere corrisposte dallo sponsor direttamente al concessionario, nella misura prevista dalla legislazione vigente al momento di esecuzione del contratto stesso

### **5. FINALITÀ' SPONSOR**

I fini istituzionali e/o le attività delle aziende esterne non devono essere in contrasto con le finalità educative e istituzionali dell' Istituto e devono rispettare quanto previsto dalla normativa per rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Nella individuazione degli sponsor hanno la priorità i soggetti pubblici o privati che abbiano dimostrato particolare attenzione e sensibilità nei confronti dei temi dell'infanzia, dell'adolescenza e, comunque, della scuola e della cultura.

Ogni contatto di sponsorizzazione non può prescindere dalla correttezza di rapporti, rispetto della dignità scolastica e non deve prevedere vincoli o oneri derivanti dall'acquisto di beni e/o servizi da parte degli alunni/e e della scuola.

Pertanto si dovranno escludere le seguenti tipologie merceologiche:

1. Beni voluttuari in genere.
2. Produzioni dove è più o meno evidente il rischio per l'essere umano o per la natura.
3. Saranno altresì escluse le aziende sulle quali grava la certezza e/o la presunzione di reato per comportamenti censurabili (sfruttamento del lavoro minorile, rapina delle risorse nei paesi del terzo mondo, inquinamento del territorio e/o reati contro l'ambiente, speculazione finanziaria, condanne passate in giudicato, atti processuali in corso, ecc.).

4. L'Istituto Scolastico, a suo insindacabile giudizio, potrà riservarsi di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

§ ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività scolastica/pubblica e quella privata;

§ ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;

§ la reputi inaccettabile per motivi di opportunità generale.

5. Sono, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

§ propaganda di natura politica, sindacale, ideologica o religiosa;

§ pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici;  
§ materiale pornografico o a sfondo sessuale;

§ messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;  
§ in qualsiasi altro caso ritenuto in contrasto con la Legge o con i Regolamenti scolastici oppure inaccettabile per motivi di opportunità generale.

## **6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La proposta di sponsorizzazione deve essere in forma scritta e redatta su carta intestata (seguendo il facsimile **Allegato A**) e comunque contenente i seguenti elementi:

- a) Dati del proponente: dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al registro delle imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti l'avviso)
- b) Dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora fosse persona diversa
- c) Breve illustrazione dell'attività di sponsorizzazione che si intende proporre (attività ed iniziative che si intende sostenere; beni e servizi che si intende offrire)
- d) Autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato non versa nelle situazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016; è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente.
- e) Alla domanda dovrà essere allegata, pena l'inammissibilità, fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa.

L'istituzione Scolastica si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa a:

**Istituto Comprensivo "Amedeo Maiuri" via Sant'Abbondio – 80045 Pompei (Na).**

**Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "Avviso pubblico sponsorizzazioni iniziative artistiche, culturali e sportive, eventi e manifestazioni"**

**Le proposte dovranno pervenire entro il termine del 23 novembre 2018:**

1. A mezzo servizio postale
2. Consegna a mano

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione le proposte pervenute oltre tale scadenza. Farà fede esclusivamente il numero di protocollo con la data di ricevimento.

## **7. CRITERIO DI SELEZIONE DELL'OFFERTA**

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate da apposita commissione che potrà richiedere integrazioni e chiarimenti all'offerente. Le proposte pervenute saranno valutate dall'Amministrazione e saranno privilegiate quelle che presentino il maggior numero di attività e iniziative scolastiche che lo Sponsor intende sostenere (eventi e manifestazioni artistiche, culturali, musicali, sportive, di carattere umanitario e solidale) ed il maggior numero e qualità di beni e servizi che lo Sponsor intende offrire (beni mobili, articoli didattici, materiale di consumo, gadgetec).

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro e/o in caso di più offerte di sponsorizzazione della stessa, lo sponsee si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa/procedura

concorrenziale tra i soggetti al fine di massimizzare l'utilità per la Scuola non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

L'amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo. In ogni caso, qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare, entro un congruo termine, eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile.

Le proposte ritenute idonee ma non perfezionate con la stipula di accordi potranno essere comunque tenute in considerazione per altre iniziative.

Qualora alla scadenza riportata per ogni singola iniziativa, l'avviso fosse andato deserto ovvero le offerte pervenute risultassero irregolari, inammissibili, inadeguate o non accettate, l'Amministrazione si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

#### **8. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

I rapporti tra l'Istituzione Scolastica, quale Sponsee, e gli Sponsor individuati con la presente procedura, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione.

Il contratto di sponsorizzazione è un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente sponsorizzato (Sponsee) offre ad un soggetto terzo (Sponsor) la possibilità di divulgazione del proprio marchio.

#### **9. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

La presente indagine di mercato, completa dell'allegato A, sarà pubblicata per almeno 15 giorni sul sito internet della Stazione Appaltante I.C. "A. Maiuri" – Pompei (Na) – [www.scuolamaiuripompei.it](http://www.scuolamaiuripompei.it)

#### **10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico p.t. Dott.ssa Maria Rosaria Marulo.

#### **11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Il Dirigente Scolastico

Maria Rosaria Marulo



CARTA INTESATA

ALLEGATO A

OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

Al Dirigente Scolastico  
I.C. "A. Maiuri"  
Via Sant'Abbondio – Pompei (Na)

Il sottoscritto .....

nato a ..... Prov. (..... ) il .....

residente a..... Prov. (..... )

in Via.....n..... Codice Fiscale .....

N° Tel Fisso.....n° tel cellulare.....

nella Qualità di Titolare/Rappresentante Legale della ditta/società .....

con sede legale in..... alla via .....

P .IVA..... C.F. : .....

email.....PEC.....

iscritta nel registro delle imprese di.....

Breve illustrazione dell'attività esercitata

.....  
.....  
.....  
Vista la manifestazione di interesse dell'I/C "A. Maiuri" di Pompei (Na) alla sponsorizzazione di cui  
in avviso pubblicoprot. n. del

**OFFRE**

Per l'attività e/o iniziativa che intende sostenere (specificare come richiesto al punto 6 lettera  
c).....

La seguente forma di sponsorizzazione in base al punto 3 dell'avviso (barrare la forma di  
sponsorizzazione offerta):

**cessione gratuita di beni e/o servizi**

**compartecipazione economica**

**DICHIARA**

1. Che la società/ente/istituzione/ditta/fondazione è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016
2. Di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente
3. Di aver preso visione dell'avviso e di accettarne tutte le clausole ivi contenute

4. Di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione
5. Che non intende proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi del punto 5 dell'Avviso
6. Di essere informato che i dati personali saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

**ALLEGA**

i seguenti documenti:

1. Fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento in corso di validità
2. Altro (specificare)

In fede

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante o della persona con potere di firma

---